

BOHEMIA
HOTELOVÁ ŠKOLA
A STŘEDNÍ PEDAGOGICKÁ ŠKOLA
A ZÁKLADNÍ ŠKOLA s.r.o.

CHRUDIM



ŠKOLNÍ ŘÁD
ZÁKLADNÍ ŠKOLY

s platností od 1. 9. 2025

Bohemia – Hotelová škola a Střední pedagogická škola a Základní škola s.r.o. se sídlem Víta Nejedlého 482, Chrudim		
ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ ŠKOLY		
Č.j.	Spisový znak:	Skartační znak:
Vypracoval:	Mgr. Martin Slezáček, ředitel školy	
Schválil:	Mgr. Martin Slezáček, ředitel školy	
Školní řád nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2025	
Školní řád nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2025	
Pedagogická rada schválila dne:	24. 6. 2025	
Školská rada schválila dne:	25. 6. 2025	

Obsah

A. OBECNÁ USTANOVENÍ.....	3
B. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLE A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCI ŠKOLY	4
Práva žáků	4
Povinnosti žáků	5
Související pravidla.....	6
Práva zákonných zástupců	6
Povinnosti zákonných zástupců	7
Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců se zaměstnanci školy	8
C. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY	9
Režim činnosti ve škole	9
Režim při mimoškolních akcích	10
Podmínky pro uvolňování a omlouvání neúčasti žáků při vyučování.....	11
D. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ	12
E. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ-PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ	12
F. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY ŽÁKŮ	14
G. PLATNOST ŠKOLNÍHO ŘÁDU A ZPŮSOBY JEHO ZVEŘEJNĚNÍ	14

A. OBECNÁ USTANOVENÍ

- 1) Školní řád základní školy (dále „ZŠ“) je součástí vnitřních předpisů školy Bohemia – Hotelové školy a Střední pedagogické školy a Základní školy s.r.o.
- 2) Školní řád ZŠ je zpracován v souladu:
 - a) se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) s vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Školní řád ZŠ stanovuje:
 - a) podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků,
 - b) podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců ve škole,
 - c) podrobnosti k výkonu práv a povinností pedagogických pracovníků,
 - d) podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci a pravidlech chování žáků,
 - e) provoz a vnitřní režim školy,
 - f) podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
 - g) podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků,
 - h) zákaz činnosti a propagace politických stran a hnutí, zákaz reklamy,
 - i) platnost školního řádu a způsoby jeho zveřejnění.
- 4) Součástí školního řádu ZŠ jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
- 5) Tento školní řád byl vytvořen proto, abychom společně v naší škole vytvořili bezpečné a tvůrčí prostředí, přátelskou atmosféru a pocit zodpovědnosti u nás všech. Zaměstnanci školy plně respektují zákon č. 140/1991 Sb., Úmluvu o právech dítěte.

B. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLE A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCI ŠKOLY

Práva žáků

- 1) Žák má právo na vzdělání a školské služby, které poskytuje škola.
- 2) Žák má právo vyjádřit se k záležitostem spojeným s výchovou a výukou, které se jej osobně týkají. V případě potřeby se vyjádří osobně slušnou formou, a to rozhovorem s příslušným pedagogem nebo ředitelem školy.
- 3) Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
- 4) Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.
- 5) Žáci mají právo na vytváření samosprávných orgánů.
- 6) Žák má právo plnit povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky, v zahraniční škole na území České republiky nebo v evropské škole. Po tuto dobu je současně žákem školy, ve které je přihlášen k plnění povinné školní docházky.
- 7) Žák má právo na poskytování podpůrných opatření a speciální péči v rámci možností školy, jedná-li se o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané.
- 8) Žák má právo znát kritéria hodnocení výsledků vzdělávání, být dostatečně a včas informován o svém pokroku, o případných problémech, vyjádřit se ke svému hodnocení.
- 9) Žák má právo na ochranu osobních údajů, informací o zdravotním stavu a výsledků poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště.
- 10) Žák má právo na ochranu před vlivy a informacemi, které ohrožují jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
- 11) Žák má právo na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí a zneužívání.
- 12) Žák má právo na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj.
- 13) Žák má právo vhodnou formou se sám nebo prostřednictvím svého zástupce vyjadřovat ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí svého vzdělávání.
- 14) Žák má právo odvolat se ke svému třídnímu učiteli, případně řediteli školy, pokud je přesvědčen o nespravedlivém hodnocení své činnosti nebo chování, i v případě osobního sporu s vyučujícím.
- 15) Žák má právo požádat o pomoc učitele, pokud nerozumí učivu (ne z důvodu nepozornosti nebo nekázně).
- 16) Žák má právo na pomoc či radu, jestliže se cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní.
- 17) Žák svá práva uplatňuje prostřednictvím pedagogických pracovníků, zástupců ředitele školy, ředitele školy, případně schránky důvěry.

Povinnosti žáků

- 1) Žák je povinen řádně docházet do školy po dobu devíti školních roků, nejdéle však do konce školního roku, v němž žák dosáhne sedmnáctého roku věku, a to dle rozvrhu hodin, řádně se vzdělávat, systematicky se připravovat na vyučování, plnit pokyny vyučujících, účastnit se činností organizovaných školou.
- 2) Žák je povinen se vzdělávat distančním způsobem v situaci, kdy je mu v případech krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény znemožněna osobní přítomnost ve škole.
- 3) Žák nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu vyučování a pokynů učitelů. Svědomitě a důsledně plní povinnosti a zadané úkoly, včetně písemné i ústní domácí přípravy. Jestliže se nemohl na vyučování náležitě připravit, omluví se učiteli na začátku vyučovací hodiny. Žák je povinen se ve škole slušně chovat, plnit pokyny zaměstnanců, dodržovat školní řád, právní předpisy, nařízení a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- 4) Žák je povinen doplnit si učivo a informovat se o průběhu vzdělávání za období své plánované i neplánované nepřítomnosti.
- 5) Žák je povinen dodržovat základní normy společenského chování a dohodnutá pravidla (např.: dbát na pořádek a čistotu ve škole i v areálu školy, ve škole se přezouvat, zdravít všechny zaměstnance školy včetně hostů, odkládat pokrývku hlavy v prostorách školy, nezakrývat si obličej šátkem, své názory vyjadřovat slušným způsobem...).
- 6) Žák je povinen účastnit se výuky nepovinných předmětů a mimoškolních aktivit, na které se přihlásil.
- 7) Žák je povinen účastnit se třídnických hodin.
- 8) Žák je povinen vypracovávat zadané úkoly v určeném čase.
- 9) Žák je povinen respektovat práva druhého, nedopustit se násilí, ponižování a zesměšňování vůči druhému.
- 10) Žák je povinen předcházet vzniku konfliktních situací a usilovat o jejich vhodné a konstruktivní řešení podle svých schopností a možností.
- 11) Žák je povinen ohlašovat třídnímu nebo dozor konajícímu učiteli veškeré projevy hrubosti, šikanování a rizikových jevů ve škole i mimo ni.
- 12) Žák je povinen náležitě se starat o své věci a nenechávat je bez dohledu.
- 13) Žák je povinen ihned informovat vyučujícího v případě ztráty osobní věci.
- 14) Žák je povinen odevzdat nalezené věci do kanceláře školy.
- 15) Žák je povinen ohlásit ihned úraz svůj či jiné osoby třídnímu nebo dozor konajícímu učiteli, případně jinému zaměstnanci školy.
- 16) Žák je povinen třídit odpad.

Související pravidla

- 1) Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace.
- 2) Ve škole je zakázána propagace extremistických skupin a hnutí. Za propagaci je považováno i nevhodné oblečení, které je v rozporu se školním řádem.
- 3) Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících životní prostředí. Dále není povolena reklama a prodej potravin, které jsou v rozporu s výživovými požadavky na zdravou výživu žáků v souladu s platnými předpisy.
- 4) Žákům není dovoleno opouštět budovu školy bez vědomí vyučujícího. Žák během vyučovací hodiny bez dovolení neopouští učebnu ani své místo. O přestávkách nepobývají žáci v šatnách a po skončení vyučování nepobývají v prostorách školy. Volné hodiny tráví žáci mimo areál školy.
- 5) Žákům není dovoleno nosit do školy věci nesouvisející s výukou.
- 6) Žákům není dovoleno nosit do školy věci, které mohou ohrozit zdraví, způsobit úraz, předměty nebezpečné.
- 7) Žákům není dovoleno v prostorách školy, před budovou a v areálu školy, při akcích organizovaných školou přechovávat nebo užívat návykové látky, jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují (v případě podezření z požití a manipulace s návykovou látkou škola učiní oznámení policejním orgánům).
- 8) Žákům není dovoleno jakýmkoliv způsobem poškozovat dobré jméno školy a zaměstnanců školy či hanobit školu a zaměstnance školy.
- 9) Žákům není dovoleno používat ve škole elektronická zařízení (mobilní telefony, chytré hodinky, tablety, záznamová zařízení, fotoaparáty apod.) bez souhlasu vyučujícího s výjimkou nezbytného rozsahu ze zdravotních důvodů. Není dovoleno ani pořizování obrazových a zvukových záznamů a jejich následného šíření.
- 10) Nedostaví-li se učitel do 5 minut po zvonění do třídy, nahlásí jeho nepřítomnost žáci v ředitelně nebo sborovně školy.

Práva zákonných zástupců

- 1) Zákonný zástupce má právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání a chování svého syna/dcery od pedagogů školy osobním pohovorem mimo dobu vyučování po předchozí domluvě, nebo při třídních schůzkách a prostřednictvím školního informačního systému.
- 2) Zákonný zástupce má právo na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se jeho syna/dcery.
- 3) Zákonný zástupce má právo vznést stížnost k řediteli školy, pokud se domnívá, že v případě jeho syna/dcery škola pochybila.
- 4) Zákonný zástupce má právo volit a být volen do školské rady.
- 5) Zákonní zástupci mají právo znát kritéria hodnocení.

- 6) Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která se týkají podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí ve škole, vznášet podněty a připomínky k práci školy, pedagogickým pracovníkům, vedení školy, školské radě, odvolat se třídnímu učiteli svého dítěte, případně řediteli školy, pokud jsou přesvědčeni o nespravedlivém hodnocení.
- 7) Zákonní zástupci mají právo písemně s odůvodněním požádat o uvolnění žáka z výuky.
- 8) Zákonní zástupci mají právo hájit přiměřeným slušným způsobem oprávněné zájmy svého dítěte.
- 9) Zákonní zástupci mají právo na ochranu osobních údajů o dítěti a rodině.
- 10) Zákonní zástupci mají právo v případě pochybností o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka (nejpozději do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení); komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

Povinnosti zákonných zástupců

- 1) Zákonní zástupci žáků jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do školy, event. aby se v případě krizových nebo mimořádných opatření nebo z důvodu nařízení karantény vzdělával distančním způsobem.
- 2) Zákonní zástupci žáků mají povinnost na vyzvání ředitele školy nebo jiného pedagogického pracovníka školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka.
- 3) Zákonní zástupci žáků jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti dítěte, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které nejsou škole dosud známy.
- 4) Zákonní zástupci žáků jsou povinni oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích (změna jména, bydliště, telefonní spojení).
- 5) Zákonní zástupci jsou povinni dbát na přípravu svého dítěte do školy, pravidelně kontrolovat školní práci dítěte, průběžně sledovat hodnocení v jednotlivých předmětech a informace o chování dítěte v informačním systému školy.
- 6) Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v prezenční i distanční formě vzdělávání v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem níže.
- 7) Při přestupu žáka do jiné školy zajistí zákonný zástupce vrácení zapůjčených učebnic či jiných pomůcek.
- 8) V případě plnění povinné školní docházky v zahraničí, v zahraniční škole na území České republiky nebo v evropské škole je zákonný zástupce žáka, který je žákem kmenové školy, povinen oznámit řediteli školy předpokládanou dobu, způsob plnění povinné školní docházky, adresu pobytu žáka a adresu školy.

- 9) Písemná komunikace rodičů/zákonných zástupců (žádosti, sdělení informací o žácích apod., včetně informací obsahujících osobní a citlivé údaje) zaslaná škole prostřednictvím e-mailu je rovnocenná komunikaci v papírové podobě. Rodiče/zákonní zástupci jsou povinni chránit přístup do svých školních rodičovských účtů obvyklými způsoby.

Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců se zaměstnanci školy

- 1) Žáci dbají ve škole i mimo školu všech pravidel slušného chování, hygieny a bezpečnosti, respektují pokyny pedagogických a ostatních zaměstnanců školy.
- 2) Žáci se k sobě chovají ohleduplně, slušně a neubližují si.
- 3) Žáci se ke všem dospělým osobám chovají slušně, zdraví učitele, ostatní pracovníky školy a všechny hosty. Při vstupu učitele nebo jiné dospělé osoby do učebny a při jejich odchodu pozdraví zpravidla tím, že se v lavicích postaví, nekonají-li právě písemné, výtvarné nebo ruční práce.
- 4) Žák přichází do školy vhodně a čistě oblečen a upraven. Zároveň jsou žáci povinni mít vždy vhodný a odpovídající oděv k činnosti, kterou v něm budou vykonávat (tělesná výchova, laboratorní cvičení atd.) tak, aby byla dodržena bezpečnostní pravidla a nedošlo k ohrožení jednotlivce ani ostatních spolužáků.
- 5) Zaměstnanci vedou žáky k slušnému chování, dodržování školního řádu, dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vysvětlováním, příkladem, domluvou, napomenutím a spolupráci se zákonnými zástupci.
- 6) Zaměstnanci respektují a rozvíjejí osobnost žáka, vyslyší jeho názor, řídí diskusi.
- 7) Zákonní zástupci spolupracují se školou a jejími zaměstnanci při výchově k řádnému chování svých dětí, při vzdělávání a dalších činnostech organizovaných školou. Základními formami spolupráce je přebírání informací od pedagogů, konzultace s nimi při hledání optimálního řešení výchovného problému a vznášení konstruktivních námětů a připomínek. Předpokladem úspěšné spolupráce je dodržování zásad a pravidel slušného chování.
- 8) Vzájemné vztahy mezi zaměstnanci školy a žáky, nepřímo i zákonnými zástupci žáků, musí vycházet ze zásad vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti.
- 9) Vyjadřuje-li zaměstnanec školy, žák nebo zákonný zástupce své mínění a názory, činí tak vždy slušným způsobem.
- 10) Všichni zaměstnanci školy chrání žáky před všemi formami špatného zacházení, sexuálního násilí a zneužívání; dbají, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými; nevměšují se do jejich soukromí.
- 11) Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi, jsou důvěrné; všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, a Nařízením Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679.

C. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

Režim činnosti ve škole

- 1) Časový rozpis provozu školy: dopolední vyučování začíná v 8:00 hod., vstup žáků do objektu školy je povolen od 7:30 hodin. To neplatí pro žáky, kteří začínají jinou než 1. vyučovací hodinu.
- 2) Po příchodu do školy si žák do určené šatní skříňky odloží svrchní oděv a obuv. Žákům se doporučuje:
 - a) nenosit do školy větší částky peněz, cenné předměty včetně šperků a mobilních telefonů a ponechávat je v odložených taškách, ve sportovních zařízeních a ve třídách. Tyto věci mohou odložit pouze v případě, pokud na ně mají vyčleněná bezpečná místa, tj. v kanceláři školy, případně na pokyn vyučujících, kteří je po stanovenou dobu přeberou do úschovy a zajistí jejich bezpečné uložení,
 - b) v případě nerespektování tohoto doporučení se žáci vystavují nebezpečí odcizení těchto věcí, za které škola nenese zodpovědnost.
- 3) V učebnách a v odborných učebnách se žáci řídí jejich řády a dalšími pokyny vyučujících.
- 4) Vyučování je organizováno podle rozvrhu vyučování. Vyučovací hodina trvá 45 minut a končí na pokyn učitele/dohlížejícího zaměstnance. Vyučovací hodiny lze v odůvodněných případech dělit a spojovat (zvl. jsou-li v rozvrhu zařazeny 2 vyučovací hodiny konkrétního předmětu). V tomto případě lze upravit rozvrh hodin a přestávek. V případě distančního způsobu vzdělávání je vyučování organizováno v kalendáři používané aplikace.
- 5) Žáci mohou mít v dopoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin a v odpoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin.
- 6) Přestávky mezi vyučováním jsou desetiminutové, po druhé hodině patnáctiminutová. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá obvykle 50 minut, v případě zkrácení jsou zákonní zástupci předem informováni prostřednictvím Bakalářů.
- 7) Po zvonění na začátku vyučovací hodiny je každý žák na svém místě a na stole má připraveny všechny potřebné věci k vyučovací hodině. Při vyučovací hodině žák bez dovolení neopouští učebnu ani své místo, zachovává klid a kázeň, sleduje pozorně vyučování a spolupracuje podle pokynů učitele nebo dohlížejícího zaměstnance školy. Ve vyučovacích hodinách koná práce dle pokynů vyučujícího a svým chováním a vystupováním nenarušuje průběh vyučovací hodiny, práci vyučujícího a spolužáků. Soustavné narušování vyučování je považováno za porušení školního řádu.
- 8) Přestávky využívají žáci k regeneraci sil a přípravě na další vyučovací hodinu. Přejíždějí-li na další vyučovací hodinu do jiné učebny v době přestávky, činí tak v doprovodu vyučujícího, ten zamyká třídu, kterou žáci opouští.
- 9) V době přestávky dbají žáci pokynů službu konajícího dohledu.

- 10) Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je dána rozvrhem vyučování. Žáci, kteří nemají podepsanou žádost o odchod mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, setrvávají pod dohledem v předem domluvené učebně.
- 11) Ve školní družině se žáci řídí vnitřním řádem školní družiny. Provoz školní družiny je od 6:30 hodin do 16:30 hodin.
- 12) Ve školní jídelně – výdejně se řídí žáci vnitřním řádem školní jídelny – výdejny a pokyny dohlízejících zaměstnanců. Školní jídelna – výdejna je otevřena pro žáky v době od 11:35 hodin do 13:00 hodin. Mimořádný výdej stravy pro žáky před uvedenou hodinou (odchod na soutěže apod.) lze povolit po předchozí dohodě příslušného odpovědného vyučujícího s vedoucí školní jídelny – výdejny.
- 13) Ve školním klubu se žáci řídí vnitřním řádem školního klubu.
- 14) Do tělocvičny žáci vstupují jen ve zvláštní sportovní obuvi, kterou nepoužívají venku, a dále ve sportovním oblečení. Oblečení na tělesnou výchovu by mělo být sportovního charakteru. Žáci musí počítat s venkovním oblečením pro všechny druhy počasí. Je nepřípustné cvičit v oblečení, v němž žák sedí ve třídě.
- 15) Na výuku některých předmětů (vaření, pěstitelské práce, chemie, výtvarná výchova nebo jiné podobné činnosti) je žákům doporučeno nosit ochranný oděv dle pokynů vyučujícího (zástěru, plášť, halenu, rukavice apod.).

Režim při mimoškolních akcích

- 1) Při akcích mimo školu zajišťují dohled pedagogičtí pracovníci nebo zaměstnanci školy. Místo, čas shromáždění žáků a skončení akce prokazatelně oznámí pedagogičtí pracovníci zajišťující dohled nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům prostřednictvím Bakalářů nebo informačního lístku s návratkou.
- 2) Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
- 3) Při přecházení žáků na místa vyučování či jiné akce mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející pedagog žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti a chování. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, rekreačně vzdělávací pobyty platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu těchto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků těchto zařízení.
- 4) Za dodržování předpisů o BOZ odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy.
- 5) Součástí výuky je také výuka plavání a lyžařský výcvik ve vybraných třídách. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, cyklistika, pobyt v přírodě atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž zákonní zástupci o tom dodají škole písemné potvrzení.

- 6) Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení. Pro závažnou nekázeň na těchto akcích může být žák při pořádání dalších akcí vyřazen a bude mu ve škole určen náhradní program.

Podmínky pro uvolňování a omlouvání neúčasti žáků při vyučování

- 1) Zákonní zástupci jsou povinni informovat o důvodech nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem a dokládat je třídnímu učiteli nebo sekretariátu školy prostřednictvím informačního systému školy (Bakaláři), a to nejpozději do tří dnů. Předem známou nepřítomnost dítěte ve škole omluví zákonný zástupce s dostatečným předstihem a prokazatelně požádá o uvolnění před jejím započítáním.
- 2) Uvolnění na nejvýše jeden den povoluje třídní učitel, na více dní ředitel školy. Písemnou žádost o toto uvolnění musí zákonný zástupce žáka předložit prostřednictvím třídního učitele vedení školy s dostatečným předstihem, a to 5 pracovních dní předem, aby bylo možno žádost posoudit. Třídní učitel vyjádří řediteli školy své doporučení k souhlasu s uvolněním žáka. V případě, že uvolnění žáka učitel nedoporučuje, uvede to ve svém vyjádření na žádosti včetně sdělení důvodu.
- 3) Škola může požadovat, pokud to považuje za nezbytné, doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci ošetřujícím lékařem žáka, a to pouze jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem nezletilého žáka.
- 4) V době vyučování je žák uvolněn při osobním vyzvednutí zákonným zástupcem nebo při omluvení prostřednictvím Bakalářů (informaci je nutné zaslat nejpozději do 7:00 daného dne). Je nezbytné, aby zákonný zástupce uvedl informaci, zda bude žák odcházet sám, nebo v doprovodu.
- 5) Žádosti o uvolnění telefonem, SMS nebo mailem nebudou akceptovány.
- 6) Neomluvená absence včetně svévolného opuštění školního areálu nebo školní akce v době vyučování je kvalifikována jako porušení školního řád.
- 7) Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v dílčí, samostatné části školního řádu.

D. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

- 1) Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v dílčí, samostatné části školního řádu.

E. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ-PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- 1) Osoby čekající na děti se pohybují pouze na chodbách školní budovy po dobu nezbytně nutnou, nesou zodpovědnost za pohyb a chování svých dalších dětí, pokud je s sebou přivedli. Osoby, které se dostaví do školy za jiným účelem (konzultace s pedagogy, návštěva pracovníků školy apod.), jsou povinny se nahlásit v sekretariátu školy. Za odchod osoby odpovídá pracovník školy, jehož se návštěva týkala.
- 2) Žáci, kteří nečekají na odpolední vyučování nebo na zahájení organizované zájmové mimoškolní činnosti, se nesmí zdržovat v areálu školy. Za jejich bezpečnost a ochranu zdraví škola nenese odpovědnost.
- 3) Žáci se o přestávkách chovají tak, aby svou činností neohrozili bezpečnost svou a svých spolužáků a zamezili možnosti případného úrazu nebo ničení školního majetku. Dbají pokynů dohledu konajících zaměstnanců. Žáci, kteří používají WC, se v těchto prostorách zbytečně nezdržují a důsledně dbají na osobní hygienu a udržování pořádku.
- 4) Žáci nesmí nosit/požívat/distribuovat v prostorách školy látky, které by mohly ohrozit zdraví (drogy, alkohol, tabákové, jim podobné či jiné návykové látky, energetické nápoje, nealkoholické pivo nebo jiné zdraví škodlivé výrobky apod.), věci, které by mohly způsobit úraz, ohrožovat mravní výchovu žáků, nebo nosit věci, které nesouvisí s výukou nebo s mimoškolní zájmovou činností žáků, a to při všech činnostech organizovaných školou, tj. jak v objektu školy, tak i v objektech jiných subjektů či na jiných akcích pořádaných školou. V areálu školy je zakázáno používání otevřeného ohně (s výjimkou výukových důvodů). Je nepřípustné přinášet do školy nebo na akce pořádané školou zbraně všeho druhu a jejich napodobeniny včetně vzduchových a plynových pistolí a dále veškeré výbušné předměty (petardy, prskavky apod.), injekční stříkačky, zápalky, zapalovače a nože. Věci, které budou žákům zabaveny, budou vydány zákonným zástupcům na jejich vyžádání. Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti školnímu řádu.
- 5) Pro vstup do školy a k odchodu ze školy používají žáci výhradně hlavní vchod. Vzdalovat se v době vyučování a o přestávkách z areálu školy je zakázáno (netýká se přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním). Týká se i návštěv lékaře. V případě odchodu v průběhu vyučování je možné buď osobní vyzvednutí žáka zákonným zástupcem, nebo uvolnění dítěte ze školy na základě

písemné žádosti zákonného zástupce. Pro uvolnění žáka po skončení mimoškolní akce z jiného místa než ze školy je nutná písemná žádost zákonného zástupce. O event. uvolnění žáka z vyučování některého předmětu bez náhrady rozhoduje ředitel školy na žádost zákonného zástupce.

- 6) Pro vstup do školy a k odchodu ze školy používají zákonní zástupci žáků a jiní návštěvníci školy výhradně hlavní vchod, pracovníci dodavatelských firem po dohodě s jednatelkou školy i jiné vstupy.
- 7) Při exkurzích, výletech, lyžařských zájezdech, školách v přírodě a jiných činnostech pořádaných školou vystupují žáci ukázněně, řídí se pokyny pedagogů nebo jiných pověřených osob. Při těchto akcích platí odpovídající ustanovení školního řádu. Při cestách mimo školu dodržují žáci dopravní předpisy a pravidla pro přepravu v hromadných dopravních prostředcích. Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti školnímu řádu.
- 8) V areálu školy je zakázáno provozovat veškeré činnosti, které by mohly vést k ohrožení bezpečnosti osob zde pobývajících.
- 9) Užívání drog, pití alkoholu a kouření je v areálu školy zakázáno.
- 10) Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování v prostorách školy, jsou žáci povinni hlásit ihned svému třídnímu učiteli, event. nejbližšímu přítomnému pracovníkovi školy.
- 11) V případě zjištění nebo důvodném podezření na infekční onemocnění (např. též pedikulózy – dětské vši) bude škola neprodleně informovat zákonné zástupce žáka a vyzve je k vyzvednutí žáka ze školy. Do jejich příchodu bude žák oddělen od ostatních žáků, aby nedošlo k šíření infekce, nad žákem bude zajištěn dohled. Zákonní zástupci žáka jsou povinni zajistit ošetření tak, aby po návratu do školy netrpěl žák infekčním onemocněním.
- 12) Projevy šikanování, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti, kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu. V případě porušení tohoto zákazu žákem je svolávána výchovná komise a jednání s rodiči a škola realizuje svou ohlašovací povinnost vůči dalším institucím (např. orgán sociálně-právní ochrany dítěte, Policie ČR apod.)
- 13) Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehledy pověřených osob jsou vyvěšeny na všech úsecích, kde dohledy probíhají. Dohled nad žáky je vykonáván v zájmu předcházení škodám na zdraví, majetku, přírodě a životním prostředí. Dohled může vykonávat vedle pedagogického pracovníka i jiný zletilý zaměstnanec školy, jestliže byl o výkonu tohoto dohledu řádně poučen.
- 14) Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým zařízením.
- 15) Větrání tříd velkými okny se provádí jen v průběhu vyučovací hodiny a pod dohledem vyučujícího. O přestávkách je možné větrat pomocí ventilace, kterou žák nesmí zcela vyklopit. Žáci mají zakázáno vyhazovat cokoli z oken.

F. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY ŽÁKŮ

- 1) Žák nesmí svým jednáním a chováním svévolně poškozovat majetek, který tvoří zařízení školy, a dále věci, které mu byly svěřeny do osobního užívání (učebnice, učební pomůcky apod.) Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti školnímu řádu.
- 2) Svévolné poškození majetku, učebních pomůcek, učebnic apod. žákem uhradí zákonný zástupce v plné výši pořizovací ceny.
- 3) Žákům, zaměstnancům i návštěvníkům školy je zakázána ve vnitřních prostorách školy jízda na koloběžkách, kolečkových bruslích a skateboardech z důvodu možného poškození podlahových krytin, poškození zdraví svého, spolužáků nebo ostatních osob.
- 4) S okny a žaluziemi smí žáci manipulovat pouze na pokyn zaměstnance školy.
- 5) Žák, který bude úmyslně poškozovat majetek školy (nepřezouvá se, ničí lavice, WC, společné prostory školy, ...), se bude podílet na opravě poškozeného majetku způsobem přiměřeným jeho věku a fyzickým možnostem nebo náhradní činností, a to pod dohledem zaměstnance školy. O přestupku budou informováni zákonní zástupci žáka. Není-li možné poškození opravit, pak zákonný zástupce žáka poškozený majetek v plné výši adekvátně nahradí nebo zaplatí.

G. PLATNOST ŠKOLNÍHO ŘÁDU A ZPŮSOBY JEHO ZVEŘEJNĚNÍ

- 1) Školní řád je platný od 1. 9. 2025.
- 2) Tento školní řád byl projednán pedagogickou radou školy dne 24. 6. 2025 a projednán a schválen dne 25. 6. 2025 školskou radou.
- 3) Se školním řádem budou žáci seznámeni prokazatelným způsobem při zahájení školního roku a zákonní zástupci na třídních schůzkách, dále pak při každé změně.
- 4) Školní řád je veřejně k dispozici na veřejně přístupném místě školy, u ředitele školy, u třídních učitelů a na webových stránkách školy.
- 5) Školní řád je závazný pro žáky školy, zákonné zástupce, zaměstnance a návštěvníky školy Bohemia – Hotelové školy a Střední pedagogické školy a Základní školy s.r.o.
- 6) V případě potřeby bude školní řád doplněn nebo upraven a po projednání v pedagogické radě a po schválení školskou radou bude vydán nový.